

Projektleder til Dansk Sygeplejeråds arbejde med fusionen af Region Øst

Vil du være med til at styrke sygeplejerskernes stemme i en af de største organisationsændringer på sundhedsområdet?

Som projektleder hos Dansk Sygeplejeråd Kreds Sjælland og Kreds Hovedstaden, får du mulighed for at sikre, at sygeplejerskernes perspektiver og prioriteringer står stærkt i sammenlægningen af Region Hovedstaden og Region Sjælland til én samlet Region Øst. Du bliver den, der skaber fremdrift, struktur og retning i DSR's arbejde – så de politiske ledelser og tillidsvalgte kan påvirke fusionen med størst mulig gennemslagskraft.

Om stillingen

Kreds Sjælland og Kreds Hovedstaden i Dansk Sygeplejeråd søger en projektleder, der brænder for koordination, procesfacilitering og dynamikker i politisk ledet organisation.

Stillingen går på tværs af de to kredse, hvilket betyder, at du bliver en vigtig del af et samarbejdende team, der arbejder på tværs af både geografiske og organisatoriske grænser.

Du får dygtige, engagerede kolleger, som er vant til at samarbejde på kryds og tværs af organisationen og fortrolige med at arbejde med udvikling.

Din primære opgave som projektleder vil være at organisere den samlede indsats, der gør det muligt for ledelser, konsulenter og tillidsvalgte, at træffe beslutninger på et oplyst grundlag i forbindelse med sammenlægningen af Region Øst. Du skal ikke træffe politiske eller faglige skøn, men sikre, at processerne understøtter et godt beslutningsgrundlag. Du får ansvar for at støtte den tværgående taskforce, identificere og videreformidle milepæle, facilitere videndeling og hjælpe med afklaring af opgaver og kommende arbejdsgange.

Stillingen er en 2-årig projektansættelse med det succeskriterie, at fusionens organisatoriske processer forløber planmæssigt, og at taskforce samt ledelser oplever fremdrift, struktur, overblik, gennemsigtighed og rettidig opfølgning i fusionens processer.

Ansvarsområder

- Planlægge, strukturere og koordinere fusionsprocessens aktiviteter og opgaver på tværs af de to kredse.
- Identificere, vedligeholde og kommunikere relevante milepæle, deadlines og beslutningspunkter til taskforce og ledelser.
- Facilitere møder, workshops og processer for afklaring af opgaver, roller og arbejdsgange i forbindelse med fusionen.
- Sikre en systematisk kortlægning af opgaver og kommende arbejdsgange, herunder understøtte en harmonisering, hvor det er relevant.
- Understøtte videndeling og koordinering på tværs af kredse, teams og konsulentfunktioner, så fusionens processer fremstår sammenhængende for alle relevante medarbejdere, politikere og tillidsvalgte.

Organisatorisk placering

- Du arbejder på tværs af Kreds Sjælland og Kreds Hovedstaden.
- Du vil blive tilknyttet kredsledelsen i Kreds Hovedstaden.
- Du indgår i og understøtter arbejdet i den fælles taskforce for fusionen.
- Du deltager i relevante tværregionale mødefora og sikrer koordinering med andre projekter og konsulenter i DSR – både lokalt og centralt.

Arbejdsdagen vil primært foregå på kredskontoret i København, men til tider også på kredskontoret i Kreds Sjælland, alt efter opgaver og møder. Fleksibilitet og lyst til at arbejde i forskellige miljøer og arbejdssteder, er derfor en forudsætning. Du vil referere til Kredschefen i Kreds Hovedstaden.

Vi søger dig, der

- Har kendskab til det regionale område.
- Er god til at skabe overblik og struktur i komplekse processer.
- Har flere års erfaring med projektstyring og projektledelsesmetoder, så som Prince2, agile eller andre særlige certificeringer?
- Er kommunikativt stærk og har sans for koordinering på tværs af organisatoriske niveauer.
- Kan arbejde selvstændigt og trives med mange samarbejdspartnere.

Vil du vide mere, kan stillingsbeskrivelse rekvireres ved henvendelse. Kendskab til eller erfaring med faglige organisationer og/eller sundhedsvæsenets organisering er en fordel.

Du vil blive ansat på en individuel forhandlet kontrakt for en tidsbegrænset periode på 2 år.

Vi tilbyder

- Et spændende job i en indflydelsesrig organisation, hvor du får mulighed for at gøre en forskel og selv præge udviklingen af dit arbejdsfelt.
- Vi kan love dig udfordrende og varierende opgaver, der også vil bidrage til din egen faglige og personlige udvikling.
- Dansk Sygeplejeråd Kreds Sjælland og Kreds Hovedstaden, har til huse i henholdsvis Borup og ved Nørreport Station. Begge tæt ved transportmuligheder. Vi er en attraktiv arbejdsplads med godt arbejdsmiljø, kollegaskab og gode muligheder for fleksibilitet. Vi arbejder med 4-dags arbejdsuge light, restitution, pauser og fokustid.

Hvis du er interesseret

Send din ansøgning og CV senest den **5. januar 2026 kl. 12:00**

Vil du vide mere kan stillingsbeskrivelse rekvireres ved henvendelse.

Der vil blive afholdt **ansættelsessamtaler den 9. januar 2026**.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Kredschefer for Kreds Hovedstaden, Luisa Gorgone, på mobil 4212 3266.

Vi modtager alene elektroniske ansøgninger så send din ansøgning og dit CV via linket herunder.